**Bando invito a presentare idee–TEMPORARY SHOP**

**Domanda di partecipazione alla CALL FOR IDEAS**

Di seguito le informazioni necessarie per la presentazione dell’“idea progettuale” per partecipare alla fase di pre-selezione della *call for ideas* (*bando invito a presentare idee*) **IMOLA IN LAB**.

Il presente modulo deve essere compilato in tutte le sue parti (massimo 5 pagine in totale e 50 mega), datato, firmato dal legale rappresentante e inviato via e-mail (sia in versione PDF che testo Word) all’indirizzo **bandi@confcommercioimola.it** entro e non oltre la giornata di **sabato 04 giungo 2016**, specificando nell’oggetto “Bando **IMOLA IN LAB** Call for Ideas”.

La selezione e valutazione dei progetti avverrà sulla base delle informazioni contenute sul presente modulo, sarà comunque possibile allegare ulteriori documenti fotografici utili alla descrizione dell’idea/progetto.

I vincitori verranno informati e contattati **via e-mail** e potranno partecipare all'evento **IMOLA IN LAB** organizzato da Confcommercio Ascom Imola in occasione della manifestazione Imola si colora di mercoledì, che si svolgerà nel centro storico di Imola dal dal 22 giugno al 13 luglio 2016.

I vincitori del bando riceveranno specifica comunicazione da parte dell’organizzazione.

****

**1. DATI ENTE/impresa PROPONENTE**

Denominazione **ente/impresa**       sede legale a       in via       tel.       fax       e-mail       PEC       fondata il       P.IVA       CF       n. dipendenti      .

legale rappresentante       nato a       il       residente a       in via       codice fiscale       tel.       cell       e-mail

In caso di **persona fisica o privato compilare il punto 2 (Dati referente).**

**2.DATI REFERENTE**

Il Sig.      nato a       il       residente a       in via       codice fiscale       tel.       cell       e-mail      .



**3.DESCRIZIONE DELL’IDEA**

(breve descrizione del PROGETTO, motivazioni dell’intervento, obiettivi che si intendono perseguire, destinatari che si intendono coinvolgere, azioni previste)

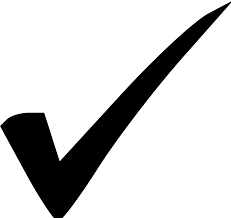
     …………………………………………………..………………………………………………………………..…………………………………………………………

     …………………………………..………………………………………………………………..…………………………………………………………………………

Link sito internet:

link facebook:

link video o altro:

[](https://www.google.it/imgres?imgurl=http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/9/90/Check_mark_23x20_02.svg/1081px-Check_mark_23x20_02.svg.png&imgrefurl=http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Check_mark_23x20_02.svg&docid=Yo-B82BI0D1SCM&tbnid=nW0ZWzGjK7efIM:&w=1081&h=1024&ei=ehY2VfyKJMPfaqXqgOgB&ved=0CAIQxiAwAA&iact=c)

**4.SCEGLI IL PERIODO**  **DI SVOLGIMENTO**

(indicare il periodo di svolgimento del progetto. La selezione di un solo periodo consente di utilizzare lo spazio temporaneo disponibile gratuitamente. E' possibile scegliere entrambi i periodi proposti, in tal caso è richiesto un rimborso spese di 100euro + iva)

Periodo dal **22 al 29 giugno** 2016 (sono consentiti 2 gg extra per l'allestimento e lo smontaggio)

Periodo dal **06 al 13 luglio** 2016 (sono consentiti 2 gg extra per l'allestimento e lo smontaggio)

Entrambi i periodi dal **22 giugno al 13 luglio** (sono consentiti 2 gg extra per l'allestimento e lo smontaggio)



**5. scegli il tuo spazio temporaneo**

(Indica la metratura e l’uso dello spazio che ti è più funzionale. Puoi vedere tutte le informazioni e gli spazi disponibili su <http://imolainlab.whataspace.it/>)

**Metratura**

Fino a 15 mq

Da 15 mq a 50 mq

Da 50 mq a 100 mq

**Uso del locale per attività:**

commerciale

direzionale/ufficio

pubblico esercizio

showroom ed esposizioni



**6.ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEL TEMPORARY SHOP**

(indicare gli orari di apertura al pubblico che si intendono effettuare e eventuali giorni di chiusura)

* Lunedì
* Martedì
* Mercoledì
* Giovedì
* Venerdì
* Sabato
* Domenica



**7.INIZIATIVE E ANIMAZIONI COLLATERALI PREVISTE**

(descrizione dell'INIZIATIVE che si intendono proporre - es. degustazioni, presentazioni di libri o prodotti, laboratori creativi, mostre, musica, aperitivi, promozioni, etc. - destinatari che si intendono coinvolgere).

**Iniziative e animazioni necessarie, per ogni periodo, al fine della partecipazione al presente bando:**

* durante la serata di imola si colora di mercoledì - orario di svolgimento      .

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

* durante la serata di imola si colora di mercoledì - orario di svolgimento      .

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

* altro giorno a scelta:      . - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

* altro giorno a scelta:       - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

**Iniziative e Animazioni Extra** (indicare la giornata, l'orario e il tipo di attività prevista)

altro giorno a scelta:       - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

altro giorno a scelta:       - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

**Ulteriori Iniziative e animazioni necessarie, In caso di scelta dell’intero periodo, al fine della partecipazione al presente bando:**

* durante la serata di imola si colora di mercoledì - orario di svolgimento

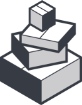
Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

* durante la serata di imola si colora di mercoledì - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

* altro giorno a scelta:       - orario di svolgimento

Attività prevista      ..................................................................................................................................................................................................................................

**8. PRODOTTI**

(indicare una breve descrizione dei prodotti che si intendono vendere o esporre, corredati da immagini fotografiche esplicative)

     ……………………………………………..………………………………………………………………..………………………………………………………………

     ……………………………..………………………………………………………………..………………………………………………………………………………

****

**CONTATTI**

Per ulteriori informazioni sulle modalità di partecipazione, valutazione dei requisiti necessari e eventuali chiarimenti: [bandi@confcommercioimola.it](mailto:bandi@confcommercioimola.it) tel. 0542 619615.

Gli Uffici di Confcommercio Ascom Imola potranno affiancheranno i vincitori del bando nell’espletamento delle pratiche amministrative e negli adempimenti necessari.

*Il presente modulo di domanda, compilato in ogni sua parte, dovrà essere stampato, firmato in originale e inviato a* [*bandi@confcommercioimola.it*](mailto:bandi@confcommercioimola.it) *entro e non oltre il 4 giugno 2016.*

|  |  |
| --- | --- |
| DATA | firma  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Allegati:   * Regolamento * Documento di identità   La informiamo che i Suoi dati sono raccolti e verranno trattati in conformità a quanto previsto dalla D.lgs 196/2003.  La informiamo inoltre che l’art. 13 della legge citata consente l’esercizio di specifici diritti tra i quali, in particolare, l’ottenimento della cancellazione, della trasformazione in forma anonima e del blocco dei dati stessi come specificato nel regolamento.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Autorizzo il trattamento e la comunicazione dei dati raccolti, anche tramite terzi.    FIRMA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |