**MOD. A**

**AL COMUNE DI IMOLA**

**COMUNICAZIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO**

**IN OCCASIONE DI “UN GIRO IN CENTRO”**

***DA PRESENTARE ENTRO E NON OLTRE IL 29 aprile 2015***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il □□/□□/□□□□

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ denominazione attività

codice fiscale – partita iva □□□□□□□□□□□□□□□□

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**COMUNICA**

che intende svolgere la seguente iniziativa:

dalle ore alle ore

programma

**a tal fine DICHIARA**

□ che **non** verranno montate strutture in elevazione, corpi sospesi quali: palchi, casse acustiche, corpi illuminanti, coperture di stands, né strutture adibite allo stazionamento del pubblico (sedie, tavoli, panche) ecc.

□ che verranno montate le seguenti strutture: Breve descrizione della struttura (es. tavoli, sedie, ecc.)

Per una superficie totale mq □□□□, □□ - lunghezza □□□□, □□ x larghezza □□□□, □□

che occuperà temporaneamente suolo pubblico o area soggetta a pubblico passaggio in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il **16 MAGGIO 2015** dalle ore □□.□□ alle ore □□.□□

**CHIUSURA TRAFFICO VEICOLARE** □ NO □ SI

in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tratto interessato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

* a mantenere ordinata e pulita l’area occupata;
* a non creare intralcio o pericolo al transito dei pedoni;
* a rispettare le prescrizioni del codice della strada in caso di occupazione di sede stradale, compreso il posizionamento di eventuale segnaletica necessaria a proprio carico;
* a non utilizzare chiodi o ancoraggi che possano danneggiare il suolo pubblico;
* a non recare disturbo alla quiete pubblica;
* a farsi carico, nel caso di esibizioni musicali, delle relative spese organizzative;
* ad occupare l’area con salvaguardia dei diritti di terzi;
* ad occupare l’area esclusivamente nei giorni e negli orari indicati;
* a non effettuare nessun tipo di pubblicità nell’area esterna occupata;
* a provvedere, a proprie spese e cura, al termine dell’occupazione, a ripristinare il suolo come in origine, rimuovendo anche le opere installate;
* a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici ed a ripristinare a regola d’arte lo stato originario del suolo pubblico occupato.

Imola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## *INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI* (D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali)

## I dati personali raccolti col presente modello sono trattati dal Comune di Imola esclusivamente nell’ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e, in caso di dati sensibili, per rilevanti finalità di interesse pubblico previste dalle leggi o da provvedimenti del Garante. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità.

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
**parte riservata all’Ufficio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Città di ImolaServizio Polizia Municipale |  |

Prot. Gen. n. Imola,

Parere Servizio

□ FAVOREVOLE □ NON FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio dott.

IL DIRIGENTE

Vista la comunicazione

□ AUTORIZZA

□ NON AUTORIZZA vista \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

|  |  |
| --- | --- |
| CITTA’ DI IMOLA Via Mazzini n. 4 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 602410 – Fax 0542 602424C.F. 00794470377 - P.I. 00523381200  |  |