



Comune di Castel San Pietro Terme
Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi Amministrativi
Servizio Turismo – Fiere e Mercati
Tel.051 – 6954112/150
Fax 051 6954179

e-mail: ufficioturismo@comune.castelsanpietroterme.bo.it

Prot. N. 27346/16

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI
IN SCADENZA DEI
POSTEGGI NELLA FIERA "MERCATO ANNUALE DELLA
SAGRA CASTELLANA DELLA BRACIOLA"**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 ed in particolare l'art. 70, comma 5, secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del d.lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.01.2013 per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza unificata del 05.07.2012, ex art. 70, comma 5, del d.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche;

Viste le seguenti disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche:

- legge regionale 25 giugno 1998, n. 12 (Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114);
- deliberazione di Giunta regionale n. 1368 del 26 luglio 1999 (Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della legge regionale 25 giugno 1999, n. 12);



- deliberazione di Giunta regionale n. 485 del 22 aprile 2013 (Modifiche all'allegato alla deliberazione di Giunta 1368/1999 recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della legge regionale 25 giugno 1999, n. 12");
- deliberazione di Giunta regionale n. 1552 del 26 settembre 2016 (Recepimento del documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 3 agosto 2016, prot. n. 16/94CR08/C11, concernente "Linee applicative dell'intesa della Conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche");

Viste inoltre:

- la legge regionale 10 febbraio 2011, n. 1 (Presentazione del documento unico di regolarità contributiva da parte degli operatori del commercio su aree pubbliche);
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2012 del 10 dicembre 2015 (Legge regionale 1/2011. Modalità telematiche per la verifica del DURC dei commercianti su area pubblica);

Vista la nota della Regione Emilia Romagna – Servizio Turismo e Commercio - 2016/688834 del 26.10.2016 ad oggetto "Indicazioni operative in merito alle procedure di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n.1552 del 26 settembre 2016, in materia di commercio su aree pubbliche";

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento, con particolare riferimento alla Del. C.C. n. 193 del 14/12/1995 con cui è stata disposta la determinazione delle aree e posteggi del Mercato Annuale della Sagra Castellana della Braciola , successivamente modificata con Del C.C. n.71 del 26.07.2001 di approvazione del trasferimento dell'area di svolgimento;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.121 del 24.11.2016 "Indirizzo per le procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in base alla Del. G.R. n.1552/2016 "Direttiva Bolkestein" – Aggiornamento planimetria dislocazione posteggi nell'ambito del Mercato Ambulante del Lunedì – Approvazione";

RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nel mercato in scadenza nella data del **07.05.2017**:

➤ **MERCATO ANNUALE DELLA SAGRA CASTELLANA DELLA BRACIOLA**

Frequenza ANNUALE giorno di svolgimento SECONDA DOMENICA DI SETTEMBRE



<u>N. POST.</u>	<u>MQ.</u>	<u>SETTORE MERCEOLOGICO</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>C.F. CONCESSIONARIO USCENTE</u>
37	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	OBERDAN	ZHUXWU83H53Z210M
44	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	OBERDAN	GLLTZN72D20D704N
51	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	OBERDAN	CHDNRL70R19Z224J
53	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	ALIMENTARE	OBERDAN	PRFMGB60M58Z130R
55	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE + ALIMENTARE	OBERDAN	RNACLD77D64A944H
56	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	OBERDAN	MRBSNO69L59D548Y
64	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	ALIMENTARE	ANDREA COSTA	02052671209
65	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	ANDREA COSTA	VVNFNC54D48A176R
66	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE + ALIMENTARE	ANDREA COSTA	03528600400
67	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	ALIMENTARE	ANDREA COSTA	NNNLCN58P54D705X
68	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	ANDREA COSTA	GRZGCR64T23D458F
69	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	ANDREA COSTA	BRVKTA82M59L378E
70	mt. 7,00 x mt. 4,00 = mq. 28,00	NON ALIMENTARE	ANDREA COSTA	RRCNTN50D03H641T

secondo la planimetria depositata presso l'ufficio Turismo – Fiere e Mercati del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale.



1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 12 (dodici) e scadrà il 06.05.2029.

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO IN SCADENZA

1. Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN SCADENZA

1. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa. Si imputa come propria a coloro che erano titolari di autorizzazione al 5 luglio 2012 tutta l'anzianità di attività maturata fino a quella data da tutti i precedenti titolari di un medesimo titolo abilitativo.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

a2) anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:

- si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato sino al 31.01.2017 all'Albo pretorio on line del Comune di Castel San Pietro Terme (Bo) – www.comune.castelsanpietroterme.bo.it - , fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite la piattaforma SUAP online e solo qualora essa non sia disponibile, tramite la seguente pec: comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it. Sul sito internet del



Comune www.comune.castelsanpietroterme.bo.it è pubblicato il modello per la presentazione della domanda con tale ultima modalità.

2. Le domande possono essere presentate **dal 2 al 31 gennaio 2017**. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia e della relativa concessione di posteggio in scadenza;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa e degli eventuali precedenti titolari;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;



- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica.

9. INTEGRAZIONI

1. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune **tra il 15 marzo ed il 15 aprile 2017**.

2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.

3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al Comune Servizio Turismo – Fiere e mercati entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie medesime. Il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro il **7 maggio 2017**.

11. RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI PER I POSTEGGI

1. La concessione/autorizzazione per il posteggio di cui il concorrente risulti assegnatario in base alla graduatoria di cui al precedente punto 10), verrà rilasciata qualora il medesimo risulti in regola con le vigenti disposizioni per il regolare esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche.

2. La concessione per l'utilizzo del posteggio assegnato in base alla graduatoria di cui al punto precedente potrà essere revocata nelle ipotesi previste dal D.Lgs. 31.03.1998 n.114 per perdita da parte dell'operatore dei requisiti di cui all'art.5, per mancato utilizzo del posteggio per i periodi di previsti e per le ipotesi indicate dalla L.R. n.12/1999; inoltre potrà essere revocata per motivi di pubblico interesse, nel qual caso all'operatore verrà assegnato un nuovo posteggio in base alle disposizioni contenute nell'art.5 della medesima L.R. 12/1999. In ipotesi di ristrutturazione del mercato o di spostamento parziale o totale dei posteggi è facoltà dell'Amministrazione comunale con le modalità previste dalla Del. G.R. n.1368/199 definire la nuova area di mercato, l'ampiezza dei posteggi e le modalità di riassegnazione degli stessi.

12. DISPOSIZIONI TRANSITORIE



1. Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro la scadenza prevista (7 maggio 2017), l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Dott.Roberto Monaco – Dirigente Area Servizi Amministrativi

Responsabile del trattamento: Dott.Rita Lugaresi – Responsabile Servizio Turismo – Fiere e Mercati.

14. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito internet (www.comune.castelsanpietroterme.bo.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Il presente atto viene sottoscritto in base a delega del Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi prot. n. 558 del 12.01.2016 successivamente integrato con nota prot. n. 9880 del n. 05.05.2016

Allegati:

- 1) Planimetria "Mercato annuale della Sagra Castellana Braciola"

Castel San Pietro Terme, 23.12.2016

p. IL DIRIGENTE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DOTT. ROBERTO MONACO

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

TURISMO – FIERE E MERCATI

DOTT. RITA LUGARESÌ

(Atto firmato digitalmente)





ABBONDIATA S. BENEDETTA

PROGETTO ARCHITETTONICO	
OGGETTO	PARCHEGGIO GENERALE
DATA	14 settembre 2009
SCALE	1:200
PROGETTISTA	S. SODARIC